

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

ai sensi degli artt. 17, 28, 29 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Azienda/Unità produttiva

**Istituto Comprensivo "Mazzini-Fermi" Scuola
Dell'Infanzia "Maria Montessori" via Salto Avezzano**



APPENDICE AL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI COVID-19

FUNZIONE	NOME E COGNOME
Datore di lavoro	Dott.ssa Iacovitti Fabiana
RSPP	Ing. Antonio Felice Spera
Medico competente	Dott.ssa Rosa Mei
RLS/RLST	Ins. Addiechi Lucia

Revisione N° 0
Data revisione: 20/09/2020

Nel rispetto delle norme anticontagio COVID-19, ed in ottemperanza a quanto riportato nei "Verbali del Comitato Tecnico Scientifico sulle norme di attuazione relative al rientro nei plessi scolastici", nelle "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai COVID-19 nelle scuole" redatto da Gruppo di lavori dell'Istituto Superiore della Sanità, dal Ministero della Salute e dall'INAIL, al fine di tutelare gli alunni e i dipendenti della scuola, sono state prese in considerazione le varie fasi che determinano lo svolgimento dell'attività didattica nonché le procedure relative al servizio degli uffici di segreteria

	Scuola dell'Infanzia
<i>Referente Covid RSC</i>	<p>Nel plesso scolastico sono stati identificati un referente Sig.ra De Simone De Simone Marina ed un suo sostituto Taballione Iva (Referente scolastico per COVID-19), che svolga un ruolo di interfaccia con l'RSPP e possa, eventualmente creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.</p> <p>Gli stessi devono ricevere adeguata formazione sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/ o confermati e anche sulle procedure da attuare nei confronti dei genitori, nel rispetto della privacy non diffondendo nell'ambito scolastico alcun elenco di contatti stretti o di dati sensibili ma fornendo opportune informazioni solo al Dipartimento di Prevenzione.</p> <p>Compito del RSC è inoltre, di informare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico. Le famiglie dei bambini/studenti individuati come contatti stretti ed eventualmente predisporre una informativa per gli utenti e lo staff della scuola.</p> <p>I RSC dovranno tenere un registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del Medico della ASL competente territorialmente;</p> <p>la comunicazione delle informazioni al RSC da parte del personale interno alla scuola può avvenire con metodi tradizionale ma anche attraverso l'uso di sistemi di trasmissione telefonica.</p>
<i>Modalità di ingresso alla scuola</i>	<p>Per l'accesso alla scuola sarà organizzata all'esterno del cortile, i bambini accederanno a scuola attraverso tre ingressi dai quali entreranno tre sezioni, i bambini verranno accompagnati all'ingresso e da lì fino alle aule all'interno della scuola avendo l'accortezza di far rispettare il distanziamento tra gli adulti evitando assembramenti da parte degli accompagnatori ed evitando il contatto tra gruppi diversi di bambini. Gli orari di ingresso saranno scaglionato secondo i seguenti orari</p> <p>1 gruppo: ingresso: 8.00 / 8.30 uscita 9.45 2 gruppo : ingresso: 10.00 uscita 11.15 3 gruppo: ingresso: 11.30 uscita 13.00</p> <p>Quando possibile, i punti di ingresso saranno differenziati dai punti di uscita, con individuazione di percorsi obbligati, e ricorrendo eventualmente a ingressi e uscite scaglionati qualora necessario.</p> <p>L'accoglienza verrà fatta per i primi tre giorni.</p> <p>L'accesso alla struttura dei genitori sarà permessa durante i primi sei giorni, per i giorni successivi l'accesso avverrà attraverso l'accompagnamento di un solo genitore o di un adulto delegato munito di mascherina all'ingresso con affidamento al personale che provvederà alla svestizione del bambino e che lo accompagnerà in classe.</p> <p>Solo gli insegnanti saranno soggetti alla misurazione della temperatura muniti di mascherina</p>
<i>Gestione attività didattica, distanze e DPI</i>	<p>In classe i bambini non avranno per obbligo l'uso della mascherina mentre il personale docente indosserà la maschera paraschizzi. Dovrà essere garantito il ricambio dell'aria attraverso l'apertura delle finestre almeno ogni ora per 5 minuti.</p> <p>Nelle classi verranno formati due gruppi che verranno distanziati preferendo il lavoro in gruppi. Prima di iniziare la lezione i docenti provvederanno a detergersi le mani o ad utilizzare guanti in lattice.</p> <p>I gruppi utilizzeranno sempre gli stessi giochi che saranno esclusivamente assegnati a loro. Ogni giorno</p>

	<p>si provvederà a igienizzarli prima dell'uso. Nella attività didattica sarà consentito l'utilizzo di materiale proprio per le attività pratiche che verrà opportunamente igienizzato prima dell'uso così come l'uso dei fogli, di colori personali che portano da casa e che riportano indietro ogni giorno.</p> <p>Per la suddivisione eventuale di zone distinte in aula, sono previsti dei divisori mobili o possono essere utilizzati mobili interni alla classe come divisori</p>
<i>Gestione attività didattica di sostegno</i>	<p>In classe al bambino con disabilità verrà affiancato un insegnante di sostegno che, a secondo della tipologia della disabilità, potrebbe non mantenere la distanza sociale pertanto lo stesso dovrà dotarsi di mascherina o in alternativa di maschera paraschizzi oltre ulteriori DPI che si riterranno necessari.</p>
<i>Servizio distribuzione e pasti</i>	<p>Dovendo mantenere le distanza di sicurezza e garantire la non interferenza tra gruppi, in considerazione che i plessi scolastici non sono dotati di locali mensa idonei per scongiurare contagi, la refezione sarà effettuata in classe.</p> <p>Prima della somministrazione del pasto si provvederà ad igienizzare gli arredi utilizzati prima e dopo il consumo del pasto facendo uscire nei corridoi a turni successivi i gruppi di ragazzi procedendo inoltre ad arieggiare l'ambiente.</p> <p>Sarà necessario acquisire il DVRI da parte della ditta incaricata a fornire i pasti in cui vengano elencate le procedure di distribuzione dei pasti nel rispetto della normativa anti Covid-19.</p> <p>E' possibile, nei giorni in cui non c'è il servizio mensa far consumare un pasto personale dando tutta l'assistenza al bambino.</p>
<i>Regolamentazione uscite dalla classe</i>	<p>Tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati , all'arrivo a scuola ma anche prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso. Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza e delle competenze linguistiche in ordine alla lingua madre.</p>
<i>Utilizzo servizi igienici</i>	<p>L'uso dei servizi igienici dei bambini avverrà attraverso l'utilizzo del personale che accompagnerà i bambini. Saranno poi igienizzate le mani all'uscita utilizzando i prodotti presenti all'ingresso di ogni servizio igienico.</p> <p>L'utilizzo dei servizi igienici verrà, nei limiti del possibile e secondo le esigenze dei piccoli, scaglionato con un piccolo numero di bambini rispettando i gruppi di ciascuna isola presente in ogni aula.</p> <p>Nel caso in cui ci sono delle emergenze nell'uso dei servizi igienici e quindi il possibile incontro di due o tre bambini di gruppi diversi o di classi diverse bisognerà cercare anche in questo caso di mantenere le distanze.</p> <p>E' prevista la presenza in aula di gel igienizzante da utilizzare in caso di necessità</p>
<i>Attività in palestra</i>	<p>Verrà fatta in classe rispettando le distanze tra i due gruppi di bambini o nel salone con un gruppetto singolo mentre l'altro starà in classe con l'altra collega durante la compresenza</p>
<i>Gestione contagio Covid</i>	<p>La presenza di un caso confermato di infezione da Covid-19 nella struttura, necessiterà l'isolamento del soggetto in apposito locale isolato previsto nella scuola in corrispondenza della sala professori all'ingresso della scuola, Si procederà all'attivazione delle procedure sanitarie al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possono prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. Nel locale Covid il soggetto attenderà l'arrivo della famiglia che attiverà necessariamente le procedure ASL. La sala dovrà essere sanificata accuratamente alla fine dell'emergenza.</p>

Alunno con sintomatologia a scuola	Alunno con sintomatologia a casa	Operatore scolastico con sintomatologia a scuola	Operatore scolastico con sintomatologia a casa
<p>Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19</p> <p>Referente Scolastico chiama i genitori. Alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica</p> <p>Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa</p> <p>I genitori devono contattare il Pediatra/Medico generico per la valutazione clinica del caso</p> <p>Il Pediatra/Medico generico richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dip.Prevenzione</p>	<p>Alunno resta a casa</p> <p>I genitori devono informare il Pediatra/Medico generico</p> <p>I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute</p> <p>Il Pediatra/Medico generico richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dip.Prevenzione</p> <p>Il Dip.Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico</p>	<p>Assicurarsi che indossi mascherina chirurgica</p> <p>Invito a tornare a casa e a consultare il Medico generico</p> <p>Il Medico generico richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dip.Prevenzione</p> <p>Il Dip.Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico</p>	<p>Consulta il Medico generico</p> <p>Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico</p> <p>Il Medico generico richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dip.Prevenzione</p> <p>Il Dip.Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico</p>

<i>Uscita dalla scuola</i>	Il punto d'uscita e il punto d'ingresso è unico e differenziato per gruppi con percorsi obbligati con una segnaletica plastificata a terra. L'uscita dei bambini avverrà singolarmente attraverso i vari ingressi anche con l'accesso di un genitore autorizzato, provvisto di mascherina che provvederà anche alla sua vestizione.
<i>Ingresso fornitori e ospiti</i>	Per quanto riguarda l'accesso di eventuali figure/fornitori esterni, nella gestione del rapporto con le figure esterne prima di arrivare in struttura le stesse comunichino l'orario del loro arrivo. In caso di consegna merce, la stessa sarà depositata in spazi isolati da quelli dedicati alle attività dei bambini.

